



తెలంగాణ ప్రభుత్వం

జిల్లా పరిశ్రమల కేంద్రము

నాగర్ కర్నూల్ జిల్లా.

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

4 (1) (ఎ) మరియు 4 (1) (బి) సెక్షన్ క్రింద

17 అంశముల వివరములు

రూమ్ నెం. 105, కలెక్టర్ ఆఫీస్ కాంపౌండ్, నాగర్ కర్నూల్ జిల్లా.

నమూనా ప్రరూపములు

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (i)

సంస్థ వివరములు, ఉద్దేశ్యములు మరియు విధులు

వరుస సంఖ్య.	సంస్థ పేరు	చిరునామా	ఉద్దేశ్యము	విధులు
1	జిల్లా పరిశ్రమల కేంద్రము	కలెక్టర్ ఆఫీస్ కాంఫౌండ్, నాగర్ కర్నూల్	నిరుద్యోగ యువతీ మరియు యువకులకు స్వయం ఉపాధి పథకముల ద్వారా పరిశ్రమల స్థాపించుటకై ప్రోత్సహించుట.	<p>1) పరిశ్రమల స్థాపించుటకై ప్రోత్సహించుట.</p> <p>2) జిల్లాలో లభ్యమగు వనరుల ఆదారముగా జిల్లా పారిశ్రామిక వివరముల తయారు చేయుట.</p> <p>3) నూతనముగా స్థాపించే పరిశ్రమలకు అనుమతులు ఇప్పించుట మరియు బ్యాంక్ ద్వారా ఋణను పొందుటకు సహాయ పడుట.</p>

నమూనా ప్రరూపములు

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (ii)

అధికారులు మరియు ఉద్యోగుల అధికారాలు, విధులు

వరుస సంఖ్య	అధికారి లేక ఉద్యోగి పేరు సర్వశ్రీ	హోదా	అధికారములు	విధులు
1	శ్రీ టి. హనుమంతు	జనరల్ మేనేజర్	<ol style="list-style-type: none"> 1) జిల్లాలోని టి.ఎస్. ఐపాస్ మరియు డి.ఐ.పి.సి కమిటీలను జిల్లా కలెక్టర్ వారి అధ్యక్షతన పక్షము రోజులలో ఒక్కసారి సమావేశపరిచి. సమావేశ సారాంశములను పరిశ్రమల శాఖ కమిషనర్ వారికి తేలియపరుచుట. 2) జిల్లాలోని పి.యం.ఇ.జి.పి లబ్ధిదారుల ఎంపికకై జిల్లా కలెక్టర్ వారి అధ్యక్షతన జిల్లా టాస్క్ ఫోర్స్ కమిటీని సమావేశపరుచుట. 3) జి.ఓ. యం. ఎస్. నెం. 41, పరిశ్రమల శాఖ, తేది 02092016 లోని నియమ నిబంధనల ప్రకారము రాయితీలకు కోరకు దరఖాస్తు చేసుకోన్నవారి పరిశ్రమలను తనిఖీచేయుట. 4) పరిశ్రమల సంఘాలతో నెలకు ఒక్కసారి సమావేశమై ప్రభుత్వ పారిశ్రామిక పాలసీ మరియు విధివిధానాలను వారి తేలియజేయుట. 5) బోగ్గు మరియు ఇతర ముడి సరుకుల పోందిన పరిశ్రమల పనితీరును ఏప్పటికప్పుడు పరిశీలించడం. 6) పరిపాలన వ్యవహారాలు. 7) ఉద్యోగులకు జీత భత్యాల చెల్లించుట. 	
2	జి. సాయి కృష్ణ	ఐ.పి.ఓ.,	<ol style="list-style-type: none"> 1) సాధారణ పర్యవేక్షణ 2) నూతన పారిశ్రామికవేత్తలకు సహాయపడుట. 3) శిక్షణా తరగతులను నిర్వహించడము. 4) రాయితీ వాహణాలను తనిఖీ చేయుట. 5) టి.ఎస్. ఐపాస్ క్రింద అనుమతులు పోందిన పరిశ్రమల పనితీరు తనిఖీచేయుట. 	
3	జి. బాష్యర్ రెడ్డి	సీ.అ	<ol style="list-style-type: none"> 1) ఇన్ వార్డు మరియు ఆవుటు వార్డు. 2) పరిపాలన వ్యవహారాలు. 3) సాధారణ పైళ్లు మరియు జీత భత్యాల పైళ్లు. 4) అకౌంట్సు పైళ్లు. 5) జనరల్ మేనేజర్ ఆదేశానుసారము ఏదైన ఇతర పనులు. 	

నమూనా ప్రరూపములు

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (iii)

నిర్ణయము తీసుకొనుటలో విధాన ప్రక్రియ

ఉద్దేశ్యము	వివరములు	నిర్ణయము తీసుకొను విధానము	కడపటి అధికారి
బడ్జెట్ నిధులు విడుదల	కమీషనరు పరిశ్రమల శాఖ వారు జిల్లా కార్యలయమునకు నిధులు కెటాయించెదరు.	సెక్షన్ / ఐ.పి.ఓ. ద్వారా సమర్పించిన పైళ్లను జనరల్ మేనేజర్ వారు తనిఖీచేసి తదుపరి నిర్ణయము తీసుకుంటారు	జనరల్ మేనేజర్
అమలుపరచుట			
మూల్యాంకనము			
పునశ్చరణము			

సిర్లయ ము తీసుకొను విధాన మును చిత్రించు రేఖాపట ము

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (iv)

విధి నిర్వహణలో పాటించు సూత్రములు మరియు ప్రమాణములు వివరములు

వరుస నెం.	విధులు	సూత్రములు మరియు ప్రమాణములు	నిర్ణీత సమయము
1	టి.ఎస్. ఐపాస్, టింపైడ్ మరియు టింబడియా. ఈ మూడు పారిశ్రామిక పాలసీలను అమలు పరుచుట	ప్రభుత్వము వారు ఇచ్చినటువంటి నీయమ నిబంధనలు అమలు పరచుట.	-----

నమూనా ప్రకాశములు

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (v)

నీరు మాలు, సిబంధనలు, ఆదేశములు, మాన్యువల్స్, రి కార్డుల యొక్క సారాంశము

వరుస నెం	వివరణ	విషయముల సారాంశము
1	<p>నీరు మ సిబంధనలు :-</p> <p>1) జి.ఓ. యం.ఎస్. నెం. 51, పరిశ్రమల శాఖ, తేది 16□ 09□2016.</p> <p>2) జి.ఓ. యం.ఎస్. నెం. 36, పరిశ్రమల శాఖ, తేది 26□ 07□2015.</p> <p>3) జి.ఓ. యం.ఎస్. నెం. 78, పరిశ్రమల శాఖ, తేది 09□ 10□2015.</p> <p>4) జి.ఓ. యం.ఎస్. నెం. 77, పరిశ్రమల శాఖ, తేది 09□ 10□2015.</p>	<p>జనరల్ మేనేజర్ విధుల పట్టిక</p> <p>టి.ఎస్. ఐపాస్ పథకము అమలు పరుచుటకు నియమ నిబంధనలు</p> <p>టి.ఎస్.ఐ. పథకము అమలు పరుచుటకు నియమ నిబంధనలు</p> <p>టి.ఎస్.ఐ. పథకము అమలు పరుచుటకు నియమ నిబంధనలు</p>
2	<p>ఆదేశములు:-</p> <p>1. ప్రభుత్వము నుండి వచ్చు ఉత్తర్వులు మరియు సూచనలు.</p> <p>2. కమిషనర్ వారు యిచ్చు ఆదేశములు మరియు సూచనలు</p>	
3	<p>రి కార్డులు:-</p> <p>1. యస్.డి.ఎస్. 2. యల్.డి.సి.</p>	
4	<p>ముద్రణలు:</p> <p>శిక్షణా పథకములు అమలు పరుచుటకు గాను పత్రికా ప్రకటన డి.పి.ఆర్.ఓ ద్వారా జిల్లాలో గల అన్ని ప్రధాన వార్తా పత్రికలకు పంపి జిల్లా ఎడిషన్ నందు తెలియచేయబడును.</p>	<p>కమిషనర్ వారు వారు జారీ చేయు నీరు మ సిబంధనలకు అనుగుణంగా</p>

నమూనా ప్రరూపములు

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (vi)

సంస్థ ఆధీనములో ఉన్న పత్రాల వర్గీకరణ

వరుస నెం.	పత్రము యొక్క వర్గము (పిభాగము)	పత్రము యొక్క శీర్షిక	భద్రతాధికారి పేరు
1	ఫైల్స్, రిజిస్ట్రర్లు రికార్డులు మొదలగునవి.		సంబంధిత గుమాస్తాలు

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (vii)

చట్టమును అమలు పరచుటలో ప్రజలు లేదా వారి ప్రతినీధులు
పాలు పంచుకొనుటకు చేసిన ఏర్పాట్లు

వరుస నెం	విధులు	విధానమునకు సంబంధించి ప్రజలతో లేక వారి ప్రతినీధులతో సంప్రదింపుల ఏర్పాట్లు	విధానమును అమలు జరుపుటలో ప్రజలతో గాని లేక వారి ప్రతినీధులతో గాని సంప్రదింపులు, ఏర్పాట్లు
1	సమాచార హక్కు చట్టం 2008 క్రింద అడిగిన సమాచారము 30 రోజులలో తెలియపరుచుట.	కోరిన సమాచారము తయారు చేసి లేటర్ ద్వారా పంపబడును.	-----

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (viii)

ప్రభుత్వాధికారులకు సంబంధించి మండళ్ళు, కౌన్సిళ్ళు (పరిషత్తులు), కమిటీలు, మరియు ఇతర సంస్థలకు సంబంధించిన సమాచారము

మండలి, కౌన్సిలు, కమిటీ వగైరా సంస్థల పేర్లు	వాటి కూర్పు	అధికారులు మరియు పేర్లు	సమావేశములు/ మీసీట్సు
జిల్లా టాస్క్ ఫోర్స్ కమిటీ	<p><u>జిల్లా కలెక్టరు అధ్యక్షులు :</u></p> <p>ప్రాజెక్ట్ డైరెక్టర్ - జిల్లా గ్రామీణాభివృద్ధి సంస్థ.</p> <p>ఎగ్జిక్యూటివ్ డైరెక్టర్ - యస్.సి కార్పొరేషన్</p> <p>ఎగ్జిక్యూటివ్ డైరెక్టర్ - యస్.టి కార్పొరేషన్ జనరల్</p> <p>ప్రాజెక్ట్ డైరెక్టర్ - ఎల్.డి.యం.</p> <p>సహా సంచాలకులు , ఖాదీ బోర్డు</p> <p>జిల్లా సమన్వయాధికారి, ఖాదీ కమిషన్</p> <p>జిల్లా కలెక్టర్ ద్వారా ఆమోదము పొందిన ముగ్గురు</p> <p>సర్పంచులు</p> <p>జనరల్ మేనేజర్ □ కన్వీనర్</p>	<p>పి.యం.ఈ.జి.పి</p> <p>పదకము క్రింద</p> <p>లబ్ధిదారులను ఎంపిక</p> <p>చేసి వారి</p> <p>దరఖాస్తులను ఋణ</p> <p>మంజూరుకై</p> <p>బ్యాంకులకు</p> <p>పంపించుట.</p>	<p>జిల్లా కలెక్టర్</p> <p>వారికి పైలు</p> <p>సమర్పించి</p> <p>మంజూరు</p> <p>చేయుట.</p>

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (ix)

విపిధ స్ట్రాయిలలో విపిధ యూనిట్లు లేదా కార్యాలయములలో పనిచేయుచున్న
అధికారులు మరియు ఉద్యోగులు మరియు వారి చిరునామాలు

పరుస నెం	కార్యాలయము / యూనిట్ పేరు సర్వశ్రీ	అధికారి మరియు సిబ్బంది పేరు, హోదా, మరియు చిరునామా	టెలిఫోను & ఫాక్స్ ఆఫీసు టెలిఫోను, ఇంటి టెలిఫోను, ఫాక్స్	సెల్ నెంబర్లు	ఇ-మెయిల్
1	శ్రీ టి. హనుమంతు	జనరల్ మేనేజర్	230352	9441902861	gmdic-ngkl- inds@telangan a.gov.in
2	జి. సాయి కృష్ణ	ఐ.పి.ఓ.,	230352	-----	
3	జి. భాస్కర్ రెడ్డి	సీ.అ	230352	-----	

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (x)

అధికారులచే స్వీకరించబడు జీత భత్యములు

వరుస నెం	పేరు మరియు వోదా సర్వశ్రీ	మొత్తము జీతము (రూ.)
1	శ్రీ టి. హనుమంతు జనరల్ మేనేజర్	62,984.00
2	జి. సాయి కృష్ణ ఐ.పి.ఓ.,	38,823.00
3	జి. భాస్కర్ రెడ్డి సీ.అ	34,263.00

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (xi)

ప్రతి యూనిటు కు కేటాయించబడిన బడ్జెట్

బడ్జెటు కేటాయించబడిన ఉద్దేశ్యము	బట్వాడా చేసిన పివర ములు లేదా అపి లభించు చోటు (వెబ్ సైట్, రిపోర్టులు, నోటీసు బోర్డు వగైరా)
టింపైడ్ మరియు టింబడియా పథకాల క్రింద రాయిలీల మంజూరుకై.	www.industries.telangana.gov.in

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (xii)

ప్రభుత్వ ఆర్థిక సహాయముతో జరుపు కార్యక్రమములు అమలు పీఠానము

అధికారిచే నిర్వహించబడుచున్న కార్యకలాపాలు / కార్యక్రమాలు / పథకములు			
ప్రభుత్వ ఆర్థిక సహాయము యొక్క స్వభావము. అర్హత. ప్రభుత్వ ఆర్థిక సహాయము అందించుటకు గల నిర్ణయ ప్రమాణాలు మరియు పిపిథ కార్యక్రమముల క్రింద ప్రభుత్వ ఆర్థిక సహాయము గ్రాంటు చేయు అర్హత గల అధికారి షోదా గురించిన సమాచారము			
కార్యక్రమము పేరు	ప్రభుత్వ ఆర్థిక సహాయము యొక్క స్వభావము	ప్రభుత్వ ఆర్థిక సహాయము పిడుదల చేయుటకు అర్హత	చెల్లింపుల పీఠానము
టి.ఐడియా / టీఐపైడ్	<ol style="list-style-type: none"> 1. పెట్టుబడి రాయితీ గరిష్టంగా 20.00 / 75.00 లక్షలు 2. పావుల వడ్డీ పథకము 3. అమ్మకపు పన్నుమీద పరిశ్రమ స్థాయిని బట్టి 50%, 75%, మరియు 100% శాతం రాయితీ ఇవ్వబడును. 4. యూనిట్ కు రూ. 1 / 1.50 చొప్పున విద్యుత్ సబ్సిడీ ఇవ్వబడును 	పరిశ్రమ స్థాపించిన 6 నెలలోపు రాయితీ మంజూరుకై దరఖాస్తు చెసుకోవాలి.	సూక్ష్మ పరిశ్రమలకు జిల్లా కలెక్టర్ వారి అధ్యక్షతన రాయితీలు మంజూరు చేయడము జరుగుతుంది. చిన్న మరియు మధ్య తరహా పరిశ్రమలకు రాయితీల మంజూరుకై దరఖాస్తులను జనరల్ మేనేజర్ ద్వారా పరిశ్రమల శాఖ, కమిషనర్ కు పంపడము జరుగును.

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (xiii)

సంస్థ ఇచ్చిన తగ్గింపులు అనుమతుల వివరాలు

- తగ్గింపులు (Concession) : - ప్రభుత్వము జారీ చేసిన నియమ నిబంధనల ప్రకారము పథకములు అమలు పరచుట ఎటువంటి తగ్గింపుల ఉండవు.
- అనుమతులు (Permits (or) authorisation) : - సడలింపు / తగ్గింపులు విషయములో ప్రభుత్వానికి మాత్రమే అధికారము కలదు.

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (xiv)

ఎలక్ట్రానిక్ రూపములో లభ్యమగు సమాచారము

<p>ప్రభుత్వ శాఖలో వివిధ స్కీముల యొక్క ఎలక్ట్రానిక్ రూపములో లభ్యమగు సమాచారమునకు సంబంధించిన వివరములు (స్లాపీలు, సిడీలు, వెబ్ సైట్ లు, ఇంటర్ నెట్ వగైరా)</p>			
<p>ఎలక్ట్రానిక్ రూపము</p>	<p>వర్గన (చిరునామా/లభించు ప్రాంతము వగైరా)</p>	<p>విషయములు తేదా శీర్షిక</p>	<p>సమాచార రక్షకుని ఛోదా మరియు చిరునామా (ఎవరి వద్ద ఉన్నది?)</p>
<p>www.industries.telangana.gov.in</p>			<p>కమిషనర్, పరిశ్రమల శాఖ</p>

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (XV)

ఒక ప్రాంత ముఠో సమాచార మును వ్యాప్తిచేయు యంత్రాంగ ము / సమాచార మును పొందుట కు ప్రజలకు కల్పించబడిన సౌకర్యములు

* * *

నోటీసు బోర్డు	జిల్లా పరిశ్రమల కార్యలయము, నాగర్ కర్నూల్ జిల్లా.	-----
------------------	---	-------

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (xvi)

పిపిథ కార్యాలయాలకు సంబంధించి నియోగించబడిన పౌర సమాచార అధికారులు మరియు సహజు పౌర సమాచార అధికారులు/పరిపాలనా విభాగాలు మరియు అప్పీలు అధికారి / ప్రభుత్వ అధికారి (లు)

(ప్రజా సమాచారా అధికారులు పేర్లు హోదాయి వివరాలు)

పౌర సమాచార అధికారి (లు)						
వరుస నెం	కార్యాలయము / పరిపాలనా విభాగము పేరు	పౌర సమాచార అధికారి పేరు, హోదా మరియు చిరునామా క్రీ.మతి/క్రీ.	బెటిఫోను & ఫాక్స్, ఆఫీసు ఫోను, ఇంటి ఫోను			ఇ-మెయిలు
			ఆఫీసు	రెసి	ఫాక్స్	
1	జనరల్ మేనేజర్	శ్రీ జి. సాయి కృష్ణ ఐ.పి.ఓ	230352	---	---	gmdic- ngkl- inds@t elangan a.gov.in
సహజు పౌర సమాచార అధికారి (లు)						
2	జనరల్ మేనేజర్	శ్రీ జి. భాస్కర్ రెడ్డి సీ.అ	230352	---	---	gmdic- ngkl- inds@t elangan a.gov.in
అప్పీలేటు అధికారి (లు)						
3	జనరల్ మేనేజర్	శ్రీ టి. హనుమంతు, జనరల్ మేనేజర్	9441902 861	---	---	gmdic- ngkl- inds@t elangan a.gov.in

సమాచార హక్కు చట్టం - 2005

సెక్షన్ 4 (1) (బి) (xvii)

ప్రజలకు ఉపయోగము కొరకు లేదా ప్రజలకు సంబంధించిన ప్రచురణల
యొక్క పివరములు లేదా సమాచారము

1	ప్రభుత్వము ప్రతి సంవత్సరము మార్పుచేయు అభ్యర్థులకు ఉండవలసిన అర్హతలు మరియు పాటించవలసిన నియమ నిబంధనలు కర పత్రముల ద్వారా తెలియజేయబడును మరియు కార్యయపు నోటీసు బోర్డు నందు లభ్యమగును.
---	---